AL COMUNE DI
LIGNANO SABBIADORO

UFFICIO ATTIVITA'
PRODUTTIVE

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ DI MANIFESTAZIONE FIERISTICA DI RILEVANZA LOCALE.

modello da presentare in duplice originale

__l__ sottoscritt__ _____, sesso: M ☐ F ☐

nat__ a _____ il _____

cittadinanza _____, codice fiscale _____

residente a _____, prov. _____,CAP _____

in via _____ n. _____;

nella sua qualità di:

☐ titolare dell'omonima impresa individuale;

☐ legale rappresentante della società _____

☐ legale rappresentante della associazione _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

cod. fiscale _____ partita I.V.A. _____;

recapiti per comunicazioni: tel./cell. _____ fax _____

P.E.C. _____ e-mail _____

(la dichiarazione dell'indirizzo PEC rappresenta espressa accettazione dell'invio)

altro indirizzo diverso dalla residenza: città _____

via _____ n. _____,CAP _____ Prov _____;

ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., della L.R. n. 7/2003 e s.m.i. e D.P.Reg. 19/04/2005 n. 0104/Pres., presenta

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'

di manifestazione fieristica di rilevanza locale caratterizzata come:

- ❑ **fiera generale** "*rappresentativa di più settori merceologici, aperta alla generalità del pubblico, nella quale può essere prevista la vendita con consegna immediata o differita dei beni e dei servizi esposti*";
- ❑ **fiera specializzata** "*limitata a uno o più settori merceologici omogenei o connessi fra di loro, riservata agli operatori professionali, diretta alla presentazione e promozione dei beni e dei servizi esposti, con contrattazione su campione e possibile accesso del pubblico in qualità di visitatore*";
- ❑ **mostra – mercato** "*limitata ad uno o più settori merceologici omogenei o connessi fra di loro, aperta alla generalità del pubblico, diretta alla promozione e anche alla vendita immediata o differita dei beni e dei servizi esposti";*

denominata _____;

- ❑ nell'ambito della manifestazione denominata _____;

riguardante i prodotti ed i servizi relativi ai seguenti settori merceologici _____

_____

nella quale è prevista:

- ❑ l'esposizione e la vendita immediata o differita;
- ❑ la sola esposizione;

periodo di svolgimento (specificare precisamente le date, anche qualora all'interno di un periodo settimanale o plurisettimanale – si precisa che la durata della manifestazione non può essere superiore a 21 giorni, continuativi o distribuiti nell'arco dell'anno solare):

dal giorno	al giorno	dalle ore	alle ore

sede espositiva, area e/o locali siti in: _____
_____;

- ❑ **privata**, di proprietà di: _____;
- ❑ **demaniale**, in concessione a: _____;
- ❑ **pubblica.**

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.

dichiara che

- **non sussistono nei propri confronti** "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 dalle legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia);
- **non ha riportato condanne penali** né è in qualsiasi altra situazione che impedisca ai sensi della vigente normativa l'esercizio dell'attività (artt. 11 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/1931);
  - nel caso di società la dichiarazione di sussistenza dei requisiti morali, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 252/98, dovrà essere fornita dalle seguenti persone (allegato B):
    - ❖ nelle S.N.C. da tutti i soci;
    - ❖ nelle S.A.S. dai soci accomandatari;
    - ❖ nelle S.R.L. e nelle S.P.A. dagli amministratori muniti della piena rappresentanza legale e da ciascun componente il Consiglio di Amministrazione;
- **la manifestazione fieristica sarà:**
  - ❑ **aperta** al pubblico;
  - ❑ **riservata** solo agli operatori economici e professionali interessati;

❑ **per la vendita di prodotti alimentari,** non confezionati o somministrazione di alimenti e bevande, verranno rispettate le norme igienico sanitarie previste dalla vigente normativa;

- **le modalità di organizzazione della fiera locale** sono atte a garantire, compatibilmente con gli spazi disponibili, condizioni non discriminatorie di accesso a tutti gli operatori interessati e qualificati per l'iniziativa;
- **la citata manifestazione fieristica è finalizzata** ad avere un'influenza economica, sociale e di mercato estesa all'ambito territoriale provinciale e ad altre province del Friuli Venezia Giulia, con provenienza prevalente degli espositori e dei visitatori dall'ambito territoriale della provincia di Udine e da altre province della Regione Friuli Venezia Giulia;
- **le quote di partecipazione** poste a carico dell'espositore rispondono a criteri di trasparenza, essendo a conoscenza del divieto di imporre condizioni contrattuali inique che prevedano tariffe diverse per prestazioni equivalenti o che obblighino alcuni espositori all'accettazione di prestazioni supplementari;
- **la sede espositiva** è idonea per gli aspetti relativi alla sicurezza, alla agibilità degli impianti, delle strutture, delle infrastrutture e delle aree utilizzate, nel rispetto delle normative igienico sanitarie, di sicurezza ambientale e sul lavoro previste dalle leggi vigenti;
- **è a conoscenza** che spetta all'organizzatore della manifestazione il controllo dei requisiti dei partecipanti;
- **le eventuali attrezzature mobili** allestite e gli impianti elettrici realizzati all'uopo, risponderanno alle normative vigenti in materia di sicurezza;
- **ad avvenuto montaggio delle strutture** presenterà la documentazione tecnica necessaria ai fini della sicurezza della manifestazione;
- **svolge l'attività nel rispetto delle disposizioni in materia di inquinamento acustico**, ai sensi del D.P.R. 227/2011, nonché della L. 447/95;

- ❑ **verrà fornito servizio di ristoro** e gli operatori espressamente individuati, presenteranno segnalazione di inizio attività per la somministrazione di alimenti e bevande, limitatamente al periodo della manifestazione, ai sensi della vigente normativa in materia;
- ❑ **ha presentato richiesta di occupazione suolo pubblico in data _____;**
- ❑ **ha la concessione di occupazione di suolo pubblico n. _____ del _____;**
- ❑ **ha il nulla osta del proprietario/concessionario dell'area;**

Allega alla presente:

- ❑ copia di valido documento di identità;
- ❑ per i soli cittadini extracomunitari copia del permesso di soggiorno;
- ❑ copia atto costitutivo/statuto, con estremi di registrazione (se società);
- ❑ n. ____ dell'allegato B) dichiarazione soci;
- ❑ regolamento ufficiale della manifestazione;
- ❑ programma della manifestazione e elenco dei partecipanti alla fiera locale;
- ❑ planimetria dettagliata dell'area interessata alla manifestazione con indicata l'ubicazione degli espositori;
- ❑ indicazione dei criteri di determinazione dei canoni o delle quote di partecipazione;
- ❑ relazione tecnica sulla manifestazione;
- ❑ copia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato – solo per le società di capitale;
- ❑ copia della richiesta di occupazione suolo pubblico (consigliata non obbligatoria);
- ❑ copia della concessione di occupazione di suolo pubblico (consigliata non obbligatoria);
- ❑ copia del nulla osta del proprietario/concessionario dell'area;
- ❑ altro _____;

data firma

lì _____ _____

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

***N.B.**: La copia di valido documento di identità non è necessario se la firma viene apposta in presenza:
☐ del Capo Ufficio Attività Produttive; ☐ dell'operatore dello stesso Ufficio addetto all'istruttoria;
Riconoscimento mediante: _____
Lignano Sabbiadoro, _____ firma del dipendente _____

Si ricorda l'obbligo di:

Si avverte che, in caso di manipolazione, preparazione, conservazione e somministrazione di alimenti in occasione di manifestazioni temporanee, il responsabile della manifestazione ha l'obbligo di dare comunicazione dell'evento, utilizzando la modulistica prevista dalla norma -disponibile nel sito www.ass5.sanita.fvg.it. sull'home page alla voce modulistica /Modulistica Igiene degli Alimenti e della Nutrizione-, con un anticipo di almeno 15 giorni, al Dipartimento di prevenzione dell'A.S.S. n. 5- Bassa Friulana, Via Molin n. 21, 33057 Palmanova (UD).

Riferimenti normativi:

D.P.R. 28.12.00 n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Art. 76. - Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4. comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.