Al Comune di
LIGNANO SABBIADORO
Ufficio Servizi scolastici educativi

Oggetto: Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'apertura di centri di vacanza per minori. Anno _____.

Il sottoscritto _____, nato a _____il_____e residente a_____(Prov.)._____CAP_____in via_____n°_____, C.F._____

in qualità di legale rappresentante di (società/associazione, altro)_____ con sede in _____(Prov)_____ Via _____, n° _____, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. 13/2000,

recapiti per comunicazioni: tel/cell_____FAX_____

e-mail_____P.E.C._____

altro indirizzo diverso dalla residenza: Città_____

CAP_____Prov._____Via _____ n._____

presenta

Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

Per l'apertura temporanea di un centro di vacanza per minori nel Comune di LIGNANO SABBIADORO.

A tal fine **dichiara quanto segue**:

tipologia del centro: con pernottamento ❑ diurno ❑ (con mensa ❑ senza mensa❑)

nome della struttura ospitante_____

situata in via_____ n°_____

proprietà della struttura:_____

periodo di funzionamento del centro di vacanza: dal_____al_____

orario di apertura (per i centri di vacanza diurni): _____

numero dei turni: _____

data inizio turno: _____ data fine turno: _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

numero massimo dei minori che saranno accolti per ciascun turno: _____

età: _____ sesso: maschi ❑ femmine ❑ misti ❑

è prevista la presenza di bambini/ragazzi residenti nel Comune di Lignano

☐ Si ☐ No

coordinatore responsabile _____ che risulta in possesso delle qualifiche previste dal D.P.R. 22/5/2001 n° 190/Pres (art. 8 punto 1/a)

rapporto operatori di area educativa/minori: 1/_____

è prevista la presenza di bambini disabili: **SI** ☐ **NO** ☐

con operatori di supporto: **SI** ☐ **NO** ☐

referente amministrativo per il centro di vacanza e recapito telefonico (se diverso dal legale rappresentante): _____

personale sanitario (per i soli centri con pernottamento): _____
_____

Il sottoscritto dichiara, inoltre, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 dd. 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che: **(barrare le voci che interessano)**

- ❑ (per i centri di vacanza con pernottamento) le strutture sede del centro di vacanza presentano i requisiti previsti dall'articolo 5, c. 1 e 2 del regolamento dei centri di vacanza;
- ❑ le strutture sede del centro di vacanza sono in possesso dell'autorizzazione all'esercizio quali strutture ricettive a carattere sociale ai sensi della legge regionale 16 gennaio 2002, n. 2;
- ❑ (per i centri di vacanza diurni) la sede del centro presenta i requisiti previsti dall'articolo 6 del regolamento dei centri di vacanza;
- ❑ le strutture sono state certificate idonee sotto l'aspetto igienico-sanitario dalla competente Azienda per i servizi sanitari per l'attività in oggetto in data _____;
- ❑ le strutture hanno già ospitato l'attività in oggetto, ottenendo la prescritta certificazione igienico-sanitario dalla competente Azienda per i servizi sanitari, in data _____ e successivamente non hanno subito modifiche;
- ❑ il campeggio possiede i requisiti previsti dall'articolo 70 della legge regionale 16 gennaio 2002, n. 2;
- ❑ (solo in caso di utilizzo di strutture pubbliche) è stata acquisita l'autorizzazione all'uso della struttura (indicare tipologia ed estremi atto) _____;

- ❑ il coordinatore e gli operatori di area educativa impiegati sono in possesso dei requisiti previsti dal regolamento dei centri di vacanza;
- ❑ gli operatori di area educativa sono affiancati nell'attività con i bambini da altri soggetti non in possesso dei requisiti previsti dal regolamento in misura di _____;
- ❑ che al personale dipendente viene applicato il CCNL di riferimento;
- ❑ (solo per centri di vacanza con pernottamento) il medico ha accettato l'incarico;
- ❑ (solo per centri di vacanza diurni) il centro è dotato di un pronto soccorso minimo
- ❑ la tabella dietetica allegata alla presente istanza, che sarà utilizzata nel centro, è stata approvata dall'Azienda per i servizi sanitari in data _____;
- ❑ la tabella dietetica allegata alla presente istanza, che sarà utilizzata nel centro, è quella proposta dalla Direzione regionale della sanità e delle politiche sociali - Servizio per le attività socio-assistenziali e per quelle sociali ad alta integrazione sanitaria;
- ❑ è stata stipulata idonea polizza assicurativa per infortunio e RC a tutela degli educatori e dei minori accolti (specificare)_____

Il sottoscritto si impegna ad esporre presso la sede del centro e/o esibire a richiesta nel periodo di apertura:

a) nominativi e qualifiche di tutto il personale impegnato
b) programma orario delle attività
c) elenco numeri utili per emergenze
d) copia autorizzazione sanitaria per la mensa (ove è prevista la preparazione e la cottura dei pasti)
e) copia della tabella dietetica e menù validato dall'Azienda sanitaria competente (se previsto il consumo dei pasti)
f) piano di evacuazione e nominativo del referente per la gestione della sicurezza

Allega alla domanda:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà su modulo - **allegato n° 1**
- copia della tabella dietetica
- programma attività del centro (Progetto educativo) elaborato su schema - **allegato n° 2**
- documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), i dati raccolti verranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità connesse alla presente istanza, alla vigilanza e al controllo previste dall'articolo 7, commi 1 e 2 della L.R. 13/2000, nonché per eventuali elaborazioni statistiche.

Data Firma

ALLEGATO N° 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

La dichiarazione di sussistenza dei requisiti morali deve essere presentata da tutti gli amministratori o soci muniti della piena rappresentanza legale dell'associazione, Ente o altro organismo che gestisce Centri di vacanza per minori.

OGGETTO: Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'apertura temporanea di centri di vacanza per minori. Anno _____.

Il sottoscritto _____, nato il _____

a _____ e residente in _____

via _____ n. _____, nella sua qualità di Legale Rappresentante/Socio/ecc.

dell'Impresa/Ditta/associazione _____

avente sede in _____via_____n°_____,

D I C H I A R A

ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, premettendo che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

1) di godere dei diritti civili e politici;
2) di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 12 e 92 del R.D. 773/1931 e s.m.i. e di non avere procedimenti a proprio carico per i delitti ivi indicati;
3) che a carico del sottoscritto non sussistono procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 21.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575;
4) che a carico del sottoscritto non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per i reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), i dati raccolti verranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità connesse alla presente istanza, alla vigilanza e al controllo previste dall'articolo 7, commi 1 e 2 della L.R. 13/2000, nonché per eventuali elaborazioni statistiche. Titolare dei dati personali è la Città di Lignano Sabbiadoro.

IL DICHIARANTE

Lì, ……. _____

(firma per esteso)

ALLEGATO:
fotocopia non autenticata del documento di identificazione personale in corso di validità del firmatario (art. 38, comma 3, Legge 445/2000).

ALLEGATO N° 2

PROGETTO EDUCATIVO/ORGANIZZATIVO
DEL CENTRO DI VACANZA PER MINORI

DENOMINATO_____

PROGRAMMA DI ATTIVITA' ANNO_____

PRESENTAZIONE SINTETICA DEL CENTRO DI VACANZA

_____

_____

_____

_____

OBIETTIVI EDUCATIVI

_____

_____

_____

_____

PROGRAMMA DI UNA SETTIMANA TIPO con indicazione degli orari e l'articolazione di massima delle giornate e delle attività.

_____

_____

_____

_____

DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

(ES: attività motorie o presportive, attività espressive e ricreative, attività creativo-manipolative, attività di ricerca e di esplorazione ambientale, uscite sul territorio, gite ed escursioni, momenti di festa e di incontro, ecc.)

_____

_____

_____

_____

ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO DI VACANZA

(indicare ore di presenza del coordinatore, numero e qualifiche operatori impegnati, modalità di sostituzione del personale in caso di assenze, indicare eventuali presenze di altri operatori di supporto, ecc.)

_____

_____

_____

MODALITA' E STRUMENTI PER IL MONITORAGGIO E LA VERIFICA

_____

_____

_____

MODALITA' E FREQUENZA DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

_____

_____

_____

RETTE PAGATE DALLE FAMIGLIE (Specificare ammontare, tipologia di rette, eventuali differenziazioni e/o agevolazioni per situazioni particolari, ecc.)

_____

_____

_____

Il sottoscritto_____, **coordinatore del centro di vacanza** denominato_____ si impegna ad adempiere in ogni sua parte a quanto previsto dal regolamento dei centri di vacanza per minori D.P.R. 22/05/2001 n° 190/Pres.

FIRMA DEL COORDINATORE

_____

Lì,

CENTRI DI VACANZA PER MINORI

Informativa per i soggetti gestori

Per "**centri di vacanza per minori**" si intendono strutture o aree appositamente attrezzate che offrono attività volte ad organizzare il tempo libero dei bambini/e e dei ragazzi/e in esperienze di vita comunitaria con l'obiettivo di favorirne la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio, assolvendo al tempo stesso anche una funzione sociale. I centri di vacanza per minori sono attivati annualmente per un periodo limitato e possono essere diurni o prevedere anche il pernottamento.

Per aprire un centro di vacanza per minori non è più necessaria l'autorizzazione del Comune sede del centro, ma è sufficiente presentare una **SCIA Segnalazione certificata di inizio attività** da presentarsi al medesimo Comune. L'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dalla data di presentazione della segnalazione all'Amministrazione competente.

Informazioni utili

In caso di utilizzo della stessa sede da parte di più soggetti gestori, ciascun gestore dovrà presentare la propria SCIA. Il proprietario della sede deve fornire ai singoli soggetti gestori gli elementi utili a certificare l'idoneità della stessa ad ospitare il centro di vacanza.

Sono da considerarsi idonee dal punto di vista igienico-sanitario:

a) le strutture scolastiche che ospitano centri di vacanza diurni, ad eccezione di quelle che non offrono il servizio mensa durante l'anno scolastico, nel caso questo venga invece previsto dal centro di vacanza;

b) le strutture ricettive a carattere sociale (alberghi della gioventù, case per ferie, foresterie, centri per soggiorni sociali) di cui all'articolo 71 della legge regionale 2/2002 " Disciplina organica del turismo" e successive modifiche ed integrazioni.

I centri di vacanza possono anche assumere la forma di campeggi. In tal caso devono possedere i requisiti previsti all'articolo 70 della legge regionale 2/2002 "Disciplina organica del turismo" e successive modifiche ed integrazioni.

Sono considerati operatori di area educativa, e pertanto possono prestare la loro opera con i bambini, tutti i maggiorenni in possesso del diploma di scuola media superiore e i maggiorenni che, pur non avendo conseguito il diploma di scuola media superiore, sono in possesso del diploma della scuola dell'obbligo e hanno maturato un'esperienza quale operatore di area educativa non inferiore a 10 anni. Non ha rilevanza il fatto che gli operatori siano regolarmente retribuiti o prestino la loro opera su base volontaria.

La SCIA deve essere presentata al Comune dove è ubicato il centro dai gestori di centri di vacanza:

a) **diurni**, il cui orario di apertura sia pari o superiore a 3 ore giornaliere

b) **con pernottamento**, qualora siano previsti 4 o più pernottamenti.

Per **turno** si intende il periodo minimo per il quale può essere fruito il servizio (es.: periodo di apertura del centro 1-27 luglio, obbligo di iscrizione per almeno una settimana, n. turni: 4).

La **tabella dietetica** da allegare alla SCIA deve contenere l'indicazione della composizione dei pasti settimanali, della grammatura degli ingredienti e del numero delle calorie giornaliere. Il soggetto gestore può predisporre una propria tabella dietetica e poi sottoporla all'approvazione dell'Azienda per i servizi sanitari, scegliere tra le tabelle tipo quella corrispondente alla tipologia del centro organizzato e all'età dei minori accolti, o utilizzare altre tabelle fornite allo scopo dall'Azienda per i servizi sanitari. La tabella dietetica allegata alla SCIA dovrà essere effettivamente osservata.

31 marzo 2011

il Regolamento regionale dovrà essere armonizzato alla nuova normativa. Nel frattempo sono da ritenersi valide tutte le sue prescrizioni e laddove si parla di autorizzazione deve intendersi SCIA.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- **Legge regionale 13/2000, articolo 7**
- Regolamento dei centri di vacanza per minori di cui all'articolo 7, comma 2 della legge regionale 3 luglio 2000, n. 13 (Decreto del Presidente della Regione 190/2001)